

Российская Федерация
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 303»
660119 г. Красноярск, ул. 40 лет Победы, 6 т. 225-17-03,
ИНН 2465040881 КПП 246501001 ОГРН 1022402482871 E-mail: dou303@mailkrsk.ru

СОГЛАСОВАНО:
заседание Общего
родительского комитета

ПРИНЯТО:
заседание педагогического
совета

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ № 303
ФИО

Протокол № 1
« 13 » 01 20 25 г.

Протокол № 1
« 10 » 01 20 25 г.

Приказ № 8
от « 8 » 01 20 25 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ № 303

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии с семьями воспитанников МБДОУ № 303 (далее – Положение) разработано для МБДОУ №303 (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Семейный Кодекс РФ (статья 63).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
- Устав МБДОУ.

1.3. Данное Положение является локальным нормативным актом ДОУ и вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) детей, вовлечение их в единое пространство детского развития в дошкольном образовательном учреждении.

1.4. В основе взаимодействия детского сада и семьи лежат сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы, механизмы, направления и формы взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников, в том числе с семьями детей с ОВЗ, обязательства МБДОУ для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями воспитанников, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

2. Цели, задачи и принципы, механизмы, направления и формы взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников

2.1. Цели взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников:

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников, в т.ч. детей с ОВЗ;

- обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению воспитанников в условиях МБДОУ и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

2.2. Задачи взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников:

- информировать родителей (законных представителей) относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации; о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста; об образовательных программах, реализуемых в МБДОУ.

- обеспечивать просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования воспитанников, необходимой коррекции нарушений развития воспитанников, в т.ч. с учётом наблюдаемой индивидуальной траектории их развития.

- способствовать развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи.

- активизировать обогащать воспитательные умения родителей (законных представителей) воспитанников, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях.

- выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников ДОУ к традиционной культуре.

- выстраивать взаимодействие с родителями (законными представителями) в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с учётом социокультурного контекста (ценности, принципы традиции, обычаи, правила и пр.) для решения образовательных задач.

- вовлекать родителей (законных представителей) в образовательный процесс в качестве полноправных участников на основе разработки и реализации комплекса мероприятий.

- выявлять, изучать и учитывать мнение родителей (законных представителей) при планировании и организации образовательной деятельности, выборе образовательного содержания и методов для удовлетворения образовательных потребностей и поддержки инициатив воспитанников и их семей.

- создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки.

- создавать условия для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

- проводить регулярный мониторинг и анализ удовлетворенности родителей (законных представителей) по определенным в МБДОУ показателям качества образовательной среды.

2.3. Принципы взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников:

- приоритет семьи в воспитании, обучении и развитии ребёнка: в соответствии с Законом об образовании у родителей (законных представителей) обучающихся не только есть преимущественное право на обучение и воспитание детей, но именно они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка;

- доступность и открытость: для родителей (законных представителей) должна быть доступна актуальная информация об особенностях пребывания ребёнка в группе; каждому из родителей (законных представителей) должен быть предоставлен свободный доступ в МБДОУ; между педагогами и родителями (законными представителями) необходим обмен информацией об особенностях развития ребёнка в МБДОУ и семье;

- взаимное доверие, уважение и доброжелательность во взаимоотношениях педагогов и родителей (законных представителей): при взаимодействии педагогу необходимо придерживаться этики и культурных правил общения, проявлять позитивный настрой на общение и сотрудничество с родителями (законными представителями); важно этично и разумно использовать полученную информацию, как со стороны педагогов, так и со стороны родителей (законных представителей), в интересах детей;

- индивидуально-дифференцированный подход к каждой семье: при взаимодействии необходимо учитывать особенности семейного воспитания, потребности родителей (законных представителей) в отношении образования ребёнка, отношение к педагогу и МБДОУ, проводимым мероприятиям; возможности включения родителей (законных представителей) в совместное решение образовательных задач;

- возрастосообразность: при планировании и осуществлении взаимодействия необходимо учитывать особенности и характер отношений ребёнка с родителями (законными представителями), прежде всего, с матерью (преимущественно для детей младенческого и раннего возраста), обусловленные возрастными особенностями развития детей.

- индивидуализации: глубокое изучение особенностей семей воспитанников.

- психологической комфортности: снятие всех стрессовых факторов воспитательно-образовательной деятельности, создание в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

- добровольности: не допускается никакого принуждения.

- формирования ценностно-смысловых ориентаций, морально-эстетических ценностей, приобщение детей и семей к традиционной культуре.

3. Направления и формы взаимодействия с семьями воспитанников

3.1. Деятельность педагогического коллектива МБДОУ по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников осуществляется по нескольким направлениям:

3.1.1. Диагностико-аналитическое направление включает получение и анализ данных о семье каждого воспитанника, её запросах в отношении охраны здоровья и развития ребёнка; об уровне психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей); а также планирование работы с семьей с учётом результатов проведенного анализа; согласование образовательных задач.

3.1.2. Информационно-ознакомительное направление предполагает ознакомление родителей с особенностями МБДОУ, образовательной деятельностью, локальными нормативными документами, а также информирование о различных мероприятиях.

3.1.3. Просветительское направление предполагает просвещение родителей (законных представителей) по вопросам особенностей психофизиологического и психического развития детей; выбора эффективных методов обучения и воспитания детей определенного возраста; ознакомление с актуальной информацией о государственной политике в области дошкольного образования, включая информирование о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста; информирование об особенностях реализуемых в МБДОУ образовательных программ; условиях пребывания ребёнка в группе МБДОУ; содержании и методах образовательной работы с воспитанниками, в т.ч. с учётом наблюдаемой индивидуальной траектории их развития.

В просветительской деятельности МБДОУ особое внимание уделяется повышению уровня компетентности родителей (законных представителей) в таких вопросах здоровьесбережения ребёнка, как:

- факторы, положительно влияющие на физическое и психическое здоровье ребёнка (рациональная организация режима дня ребёнка, правильное питание в семье, закаливание, организация двигательной активности, благоприятный психологический микроклимат в семье и спокойное общение с ребёнком и др.), действия негативных факторов (переохлаждение, перегревание, перекармливание и другое), наносящих непоправимый вред здоровью ребёнка;

- важность вакцинирования в соответствии с рекомендациями Национального календаря профилактических прививок и по эпидемическим показаниям;

- актуальные задачи физического воспитания детей на разных возрастных этапах их развития, а также возможности МБДОУ и семьи в решении данных задач;

- мероприятия МБДОУ оздоровительной и физкультурно-спортивной направленностей;

- негативное влияние систематического и бесконтрольного использования IT-технологий на развитие детей (нарушение сна, возбудимость, изменения качества памяти, внимания, мышления; проблемы социализации и общения и др.).

Эффективность просветительской работы по вопросам здоровьесбережения повышается за счёт привлечения к тематическим встречам профильных специалистов (медиков, нейропсихологов, физиологов, IT-специалистов и др.).

3.1.4. Консультационное направление предполагает консультирование родителей (законных представителей) по вопросам их взаимодействия с ребёнком, преодоления возникающих проблем его воспитания и обучения, в т. ч. в условиях семьи; особенностях поведения и взаимодействия ребёнка со сверстниками и педагогом; возникающих проблемных ситуациях; способах воспитания и построения продуктивного взаимодействия с детьми; способах организации и участия в детских деятельности, образовательном процессе и др.

3.1.5. Практико-ориентированное направление предполагает осознанную включённость и творческую самореализацию родителей в вопросах организации развивающей предметно-пространственной среды; проведения образовательных мероприятий, направленных на решение обучающих, воспитательных, досуговых и коррекционно-развивающих задач; разработки и реализации образовательных проектов на основе поддержки образовательных инициатив родителей (законных представителей), а также осуществления дистанционного обучения детей с использованием мультимедийных образовательных ресурсов, в т.ч. для обучения воспитанников, длительно не посещающих МБДОУ по уважительным причинам.

3.1.6. Управленческое направление предполагает вовлечение родителей в самоуправление МБДОУ, общественный контроль отдельных направлений деятельности МБДОУ, оценку качества дошкольного образования и услуги по присмотру и уходу, разработку образовательных программ дошкольного образования.

3.2. Общий стиль взаимодействия с семьями воспитанников и его содержательную направленность определяет руководитель МБДОУ. Он обеспечивает условия для ознакомления семей воспитанников с целями деятельности и ценностями МБДОУ и его корпоративной культурой.

3.3. Работники МБДОУ самостоятельно выбирают педагогически обоснованные и эффективные методы, приёмы, способы и формы взаимодействия с семьями воспитанников в зависимости от стоящих перед ними задач, в т.ч. формы интерактивного дистанционного взаимодействия с использованием мобильных мессенджеров (Сферум) и социальных сетей (ВКонтакте, Telegram и др.), открытых форм для голосования и проч.

3.4. Для обеспечения консультационной поддержки родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ и родителям, чьи дети проживают на территории района МБДОУ, функционирует официальный сайт МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», дистанционный консультативный центр.

3.5. Материалы и ресурсы, предоставляемые семьям по вопросам воспитания, образования и ухода за детьми, содержат не только классические труды, но и новейшие отечественные и международные наработки, исследования в области образования, инклюзии, всестороннего развития ребёнка.

4. Обязательства МБДОУ в рамках взаимодействия с семьями воспитанников

4.1. Информировать родителей (законных представителей) относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации в контексте ФГОС ДО, на основе требований к результатам освоения образовательных программ дошкольного образования.

4.2. Знакомить родителей (законных представителей) с реализуемыми в МБДОУ образовательными программами дошкольного образования, лицензией, Уставом, правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими образовательный процесс, взаимодействие с семьей и иных значимых направлениях деятельности МБДОУ в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

4.3. Обеспечить открытость дошкольного образования, посредством организации официального сайта МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендов в МБДОУ.

4.4. Создавать возможности для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

4.5. Создавать возможности для участия родителей (законных представителей) в разработке образовательных программ дошкольного образования.

4.6. Создавать возможности для участия родителей (законных представителей) в общественном контроле отдельных направлений деятельности МБДОУ, оценке качества дошкольного образования.

4.7. Реализовывать адаптированную образовательную программу дошкольного образования и образовательную программу дошкольного образования с комплексом санитарно-гигиенических, оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур только с информированного согласия родителей (законных представителей).

4.8. Проводить психологическую диагностику развития ребенка только с информированного согласия его родителей (законных представителей).

4.9. Своевременно по письменному запросу родителей (законных представителей) предоставлять необходимые документы

4.10. Информировать родителей (законных представителей) о проводимых в МБДОУ мониторингах, исследованиях в рамках реализации образовательных программ и инновационной деятельности.

4.11. Предоставлять родителям (законным представителям) условия для защиты своих интересов. Обеспечивать функционирование Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.12. Выявлять в МБДОУ неблагополучные семьи и оказывать им социальную поддержку в установленном законом порядке.

4.13. Обеспечивать на основе заявительного характера со стороны родителей (законных представителей) выполнение мер господдержки семьям с детьми дошкольного возраста, относящихся к компетенции МБДОУ.

5. Организация работы

5.1 Разрабатывается план работы по организации взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет дошкольного образовательного учреждения. Его содержание определяется задачами, стоящими перед детским садом и конкретными условиями работы.

5.2 Организация взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, других детей группы;

- составление программы совместных действий педагога и родителей (законных представителей)

- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

5.3 Формы организации взаимодействия с родителями:

- анкетирование;

- наглядная пропаганда педагогических знаний;

- родительские собрания (показ занятий - бесед, раздача памяток по теме собрания);

- родительский клуб;

- консультации, инструктажи, папки – передвижки, семинары – практикумы; презентации опыта работы;

- дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);

- «круглые столы»;

- деловые игры;

- тренинги;

- почта доверия;

- семейные проекты;

- творческие проекты;

- тематические выставки художественного творчества, фестивали, конкурсы;

- вечера вопросов и ответов, интеллектуальные ринги детей и родителей;

- совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли.

5.4 Методы и приемы сотрудничества ДООУ с семьей:

- метод активизации: выявление и формирование запроса родителей, поиск форм и методов реализации, корректировки.

В качестве примера методов активизации родителей в процессе взаимодействия можно назвать:

- вопросы к родителям в связи с излагаемым материалом;

- постановка дискуссионных вопросов;

- предложение для обсуждения двух различных точек зрения;

- приведение примеров;

- использование видеоматериалов, аудиозаписи детских высказываний.

- метод проектов, когда родители подключаются к выполнению определенной части общего задания.

- методы формирования педагогической рефлексии, то есть осознанного отношения к воспитанию относятся:

- анализ педагогических ситуаций;

- анализ собственной воспитательной деятельности;

- решение педагогических задач;

- метод домашних заданий;

- игровое моделирование поведения.

- метод игрового поведения.

- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);

- методы работы: наблюдение; беседа; тестирование; анкетирование.

5.5 Для определения эффективности взаимодействия с родителями используем опрос, книги отзывов и предложений, оценочные листы, экспресс –

диагностику и другие методы. Не менее важным является самоанализ педагогов. Собеседование с детьми, наблюдения, учет активности родителей могут быть использованы для отслеживания и оценки отсроченного результата.

6. Внутреннее и внешнее взаимодействие ДОО и семьи

6.1. Внутреннее взаимодействие – активное взаимодействие всех участников образовательных отношений в дошкольном образовательном учреждении, формирование партнерского сообщества работников, детей и их родителей (законных представителей) воспитанников.

6.2. Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в ДОО атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной взаимной поддержки;

- переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями с нападаний и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий дошкольного образовательного учреждения и семьи;

- тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) воспитанников на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

6.3. Внешнее взаимодействие – взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения с общественными и социальными структурами: образовательной школой, домом культуры, музыкальной школой, краеведческим музеем, другими дошкольными учреждениями.

7. Показатели качества взаимодействия с семьями воспитанников

7.1. Объективными показателями качества взаимодействия с семьями воспитанников являются показатели по области качества «Взаимодействие с родителями» комплексных шкал МКДО.

7.2. Косвенными показателями качества взаимодействия с семьями воспитанников являются:

- изменение характера вопросов родителей к воспитателям и руководителю МБДОУ, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

- рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей.

- проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в ДОО. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи МБДОУ в педагогической деятельности.

- положительное общественное мнение родителей об образовании дошкольников в МБДОУ.

7.3. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров;
- разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам ДООУ в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в дошкольном образовательном учреждении.

7.4. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

7.5. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников при организации последующих мероприятий в дошкольном образовательном учреждении.

8. Контроль

8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.

8.2. Контроль над организацией взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников осуществляется заведующим и старшим воспитателем дошкольного образовательного учреждения.

8.3. Старший воспитатель или заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе в рамках контроля имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в дошкольном образовательном учреждении.

8.4. Координатором внутренних и внешних взаимодействий детского сада и развития партнерства является Общий родительский комитет - постоянный коллегиальный орган управления.

8.5. Общий родительский комитет образовательного имеет полномочия:

- определение основных направлений развития дошкольного образовательного учреждения;

- организация работы по защите прав и интересов участников образовательных отношений;
- контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в детском саду, сохранение и укрепление здоровья воспитанников и работников;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и гармоничному развитию воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях. Когда это необходимо.

9.Документация:

9.1. Каждый педагогический работник ДОО имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

9.2. В перечень документации включены:

- планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников по дошкольному образовательному учреждению на учебный год;
- протоколы групповых родительских собраний;
- конспекты мероприятий;
- отчеты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях, диагностических обследованиях, анкетирование с выводами, мониторинге;
- протоколы заседаний Общего родительского комитета.

10. Заключительные положения

10.1 Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до отмены его действия и введения в действие нового локального акта.

10.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом педагогов МБДОУ с учётом мнения Общего родительского комитета МБДОУ, рассматриваются и принимаются на их заседаниях, утверждаются распорядительным актом руководителя МБДОУ.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 303",** Цыганкова Ольга Сергеевна,
Заведующий

13.05.25 07:59 (MSK)

Сертификат 26E872B3FD8E143A66070E51508C6E5E