

Российская Федерация
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 303»

660119 г. Красноярск, ул. 40 лет Победы, 6 т. 225-17-03,

ИНН 2465040881 КПП 246501001 ОГРН 1022402482871 E-mail: dou303@mailkrsk.ru

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 3
от 05.09.2024 года



Утверждаю
Заведующий МБДОУ №303
О.С. Цыганкова
Приказ № 172 от 05.09.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об адаптированной образовательной программе
дошкольного образования для обучающихся
(воспитанников) с ограниченными возможностями
здоровья

КРАСНОЯРСК, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (далее соответственно – АОП ДО, дети с ОВЗ) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 303 » (далее - ДОУ) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в новой редакции);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в новой редакции);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2, зарегистрировано Министерством Юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62296, действующим до 1 марта 2027 г.);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573, действующим до 1 января 2027 г.);
- Распоряжением Минпросвещения России от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (зарегистрировано в Минюсте России 27.01.2023 № 72149) (далее – ФАОП ДО);
- Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в 3 организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (в новой редакции);
- Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №16»;
- Лицензией на право осуществления образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №303»,
- Уставом МБДОУ «Детский сад №303».

1.2. АОП ДО – образовательная программа, адаптированная для обучения детей с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.3. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения АОП ДО ДОО.

1.4. При наличии обучающихся с ОВЗ (в соответствии с рекомендациями ПМПК Учреждение самостоятельно разрабатывает АОП ДО для каждой категории обучающихся раннего и дошкольного возраста:

- АОП ДО для обучающихся с нарушениями слуха (глухих; слабослышащих и позднооглохших, перенесших операцию по кохлеарной имплантации);
- АОП ДО для обучающихся с нарушениями зрения (слепых; слабовидящих; с амблиопией и косоглазием);

- АОП ДО для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи;
- АОП ДО для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- АОП ДО для обучающихся с задержкой психического развития;
- АОП ДО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра;
- АОП ДО для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- АОП ДО для обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития.

Если в Учреждении обучаются дошкольники, относящиеся к одной группе обучающихся с ОВЗ, Учреждение разрабатывает АОП ДО только для этой группы обучающихся.

Если в Учреждении обучаются дошкольники с ОВЗ нескольких категорий, Учреждение разрабатывает отдельные АОП ДО для каждой группы воспитанников с ОВЗ.

1.5. АОП ДО разрабатывается с учетом ФГОС ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на Педагогическом совете, утверждаются приказом заведующего.

2. Структура целевого, содержательного и организационного разделов АОП ДО определена ФГОС ДО.

2.1. Обязательная часть АОП ДО должна соответствовать ФАОП ДО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС ДО, структура АОП ДО включает в себя обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обе части АОП ДО являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

2.3. Обязательная часть АОП ДО предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

2.4. В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

2.5. Объем обязательной части Программы должен соответствовать федеральной программе и быть не менее 60% от общего объема Программы; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Содержание и планируемые результаты АОП ДО должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФАОП ДО.

2.6. Обязательная часть АОП ДО Учреждения оформляется в виде ссылки на ФАОП ДО. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

2.7. Обязательным структурным компонентом АОП ДО является Программа коррекционно-развивающей работы.

2.8. Содержательный раздел АОП ДО включает рабочую программу воспитания, разработанную в соответствии с ФОП ДО, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Рабочая программа воспитания включает 3 основных раздела (целевой раздел, содержательный раздел, организационный раздел).

2.9. Календарный план воспитательной работы образовательной организации строится с учетом федерального календарного плана воспитательной работы.

Примерный перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат включает некоторые позиции, которые рекомендуются для проведения в условиях отдельных регионов.

Перечень может быть дополнен региональными мероприятиями с учетом социокультурных особенностей АОП, а также возрастных, психофизических особенностей и особых образовательных потребностей обучающихся.

2.10. Дополнительным разделом АОП ДО является текст ее краткой презентации. Краткая презентация Программы ориентирована на родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и доступна для ознакомления на официальном сайте и информационном стенде Учреждения, а также в родительских уголках групп.

В краткой презентации АОП ДО указаны:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;
- ссылка на ФАОП ДО;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

Приложения оформляются на усмотрение Учреждения.

В приложение могут быть вынесены: календарный план воспитательной работы, комплексно-тематическое планирование, распорядок и /или режим дня, карты наблюдения детского развития, комплексно-тематическое планирование на летний период.

Порядок разработки АОП ДО, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений

3.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает АОП ДО в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ФАОП ДО.

3.2. АОП ДО Учреждения разрабатывается в соответствии с настоящим Положением рабочей группой, созданной из состава администрации и педагогических работников Учреждения.

3.3. Состав рабочей группы, ответственной за разработку АОП ДО, выбирается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего Учреждения.

3.4. Проект АОП ДО выносится на обсуждение и принятие на заседании Педагогического совета Учреждения.

3.5. При несоответствии АОП ДО установленным данным Положением требованиям, а также требованиям ФГОС ДО, принимается соответствующее решение коллегиальным органом и утверждается приказом заведующего Учреждения.

3.6. АОП ДО принимается Педагогическим советом, согласовывается с Советом родителей Учреждения и утверждается приказом заведующего.

3.7. быть: Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в АОП ДО могут - результаты оценки эффективности и достижения целевых показателей усвоения АОП ДО воспитанниками;

- выход стратегических документов на федеральном уровне;
- внесенные предложения по совершенствованию образовательной деятельности коллегиальных органов Учреждения в рамках их полномочий
- Педагогическим советом.

3.8. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в АОП ДО по итогам обсуждения Педагогического совета Учреждения, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом «О внесении изменений и(или) дополнений в адаптированную образовательную программу дошкольного образования дошкольного Учреждения».

3.9. Если в течение учебного года в группу комбинированной или компенсирующей направленности по результатам ПМПК

зачисляются обучающиеся с новой нозологией, то рабочей группой разрабатывается АОП ДО для данной нозологии, при этом полностью соблюдается процедура согласования, принятия и утверждения АОП ДО.

4. Оформление и хранение АОП ДО

4.1. Текст АОП ДО набирается шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац - 1,25 см, поля: слева – 2.5 см, справа – 1.5 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст или идут приложением (кегель текста в таблице 8-12).

4.2. Страницы АОП ДО нумеруются в нижней части страницы по центру. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

4.3. Титульный лист АОП ДО содержит:

- гриф согласования (с Советом родителей, Педагогическим советом с указанием даты проведения и номера протокола);
- гриф утверждения АОП ДО заведующим Учреждения (с указанием даты, номера приказа);
- название адаптированной образовательной программы дошкольного образования с указанием нозологической группы обучающихся;
- год утверждения АОП ДО.

4.4. Электронный вариант АОП ДО размещается на официальном сайте Учреждения и хранится в электронной базе данных Учреждения.

4.5. При необходимости печатный вариант АОП ДО прошивается, скрепляется печатью и подписью заведующего Учреждения и хранится в методическом кабинете Учреждения.

4.6. К АОП ДО имеют доступ все педагогические работники Учреждения.

5. Контроль за реализацией ОП ДО

5.1. Контроль за полнотой реализации АОП ДО Учреждения, качества обучения воспитанников является обязательным компонентом образовательной деятельности и осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и Положением о внутреннем контроле в Учреждении, плане контрольной деятельности, инструментарием контрольной деятельности.

5.2. Результаты контроля реализации АОП ДО оформляются в виде аналитических справок и обсуждаются на заседаниях Педагогического совета Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждения. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение,

оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 4.7 настоящего Положения.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу. 4